

Lacza Margit Lúcia, mint a **Stillmungus Kulturális Alapítvány** (4024 Debrecen, Szent Anna u. 20-26.) alapítója az alapítvány alapító okiratát a mai nappal a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseire figyelemmel az alábbiak szerint módosította *(a módosított részeket dőlt betűvel szedve)*.

A debreceni Boldog Terézia Főiskolai Szakkollégiumhoz kapcsolódó hallgatók szakmai, közösségi, kulturális, társadalmi, szociális és személyes fejlődésének, gazdagodásának segítése, a teljes emberi személyiség kibontakozásának szolgálata végett az alapító tartós közérdekű célra, jogi személyként működő

## **a l a p í t v á n y t**

hoz létre.

### **Preambulum**

Az Alapítvány névadója Stillmungus Mária Margit a XIX. – XX. század fordulójának kiváló nőnevelő pedagógusa, az első debreceni tanítónőképző alapítója, nemzedékek karizmatikus nevelője. A Miasszonyunkról nevezett Szegény Iskolanővérek közösségének tagjaként egész életét a gyerekek, lányok nevelésének szentelte, tanítványainak az iskola után is hűséges tanácsadója és mestere maradt. Nyitott, képzett, érzékeny, a társadalmi változásokat, fejlődést figyelemmel kísérő, az értékekre fogékony, melegszívű egyénisége példakép az alapítók számára és méltó arra, hogy az Alapítvány nevében emléket állítson neki.

#### **I. Az Alapítvány neve**

Stillmungus Kulturális Alapítvány

#### **II. Az Alapítvány székhelye**

4024 Debrecen, Szent Anna u. 20-26.

#### **III. Alapító és az alapítói jogok gyakorlója**

Lacza Margit Lúcia alapító

(szül: Miskolc, 1967.05.01.; an: Jantkó Magdolna; 2623 Kismaros, Gálhegy út 18.)

Az alapító jogképességének megszűnése esetén az alapítói jogok gyakorlására kijelöli Boldogasszony Iskolanővérek mindenkori tartományfőnöknőjét.

#### **IV. Az Alapítvány céljai**

a./ A hallgatók tudományos-szakmai fejlődésének elősegítése nemzetközi, hazai, határon túli magyar intézményekkel való kapcsolatok kiépítésével, ösztöndíjak, tanulmányutak, szakmai rendezvények és kiadványok, konferenciák, előadások és szakmai programok szervezésének támogatásával.

b./ A Boldog Terézia Katolikus Egyetemi Kollégium, Feminine Studies Szakkollégiumhoz kapcsolódó hallgatók közösségi életének fejlődését szolgáló projektek kidolgozásának támogatása:

a szakkollégium önszerveződésének, belső önirányításának segítése, spirituális, szabadidős, és egyéb közösségi programok szervezésének segítése.

c./ Ennek megvalósítása érdekében a szakkollégium szakirányának (Feminine Studies) megfelelő átfogó és minden hallgató számára biztosított tanulmányi programmal, ösztöndíjjal, tanulmányutak biztosításával, tanfolyamok szervezésével támogatják a hallgatók tehetséggondozását, segítik a tehetséges fiatalok képességeinek kibontakoztatását, beleértve a vendéghallgatók körét is, és támogatja a hallgatók tudományos munkáját.

d./ Közreműködik a Szakkollégiumhoz tartozó fiatalok szociális támogatásában, tanulmányi segélyek, nyári táborozási, csereüldötetési lehetőségek, szabadidős, sport és egészséges életmódot segítő programok megteremtésében és ezek szervezésében illetve a hallgatók szociális érzékenységét és felelősségét fejlesztő programok kidolgozásában.

e./ Közreműködik és támogatást nyújt a hallgatókat érintő és érdeklő kulturális, művészeti, szakmai és tudományos rendezvények, előadásorozatok, tanfolyamok megrendezésében, finanszírozásában, s e tevékenységében hangsúlyt fektet a néprajzi és történelmi helyi, nemzeti és európai hagyományok megismertetésére, ezen örökség ápolására

f./ Támogatást nyújt olyan projektek, programok kidolgozásához és megvalósításához, amelyek a hallgatókat segítik egy olyan szemlélet elsajátításában, mely világunkért felelős, a meglévő természeti értékeket óvja, azok megvédéséért aktívan cselekszik, az egész emberi közösség és külön is: az európai és magyar nemzeti közösség javáért felelősen munkálkodik, és a helyi közösséget tudatosan építi.

g./ Támogatja az olyan kezdeményezéseket, amelyek a határon túli magyarsággal való szakmai és közösségi jellegű kapcsolatok kiépítését szolgálják, a társintézményekkel való együttműködés kiépítését, diák és tanár-csere szervezését, tanulmányutakat és közös rendezvények szervezését. Hasonló módon az európai integrációhoz kapcsolódó projektek kidolgozását és ezekben való részvételt, európai és euroatlanti társintézményekkel való kapcsolatok kiépítését.

h./ Részt vesz és támogatást nyújt a hallgatókat érintő, illetve az egyetemista korosztálynak szóló ifjúsági pasztorációs feladatok ellátásában, különösen lelkigyakorlatok szervezésében, katolikus illetve ökumenikus ifjúsági közösségek fenntartásában, a közösségek helyiségeinek üzemeltetésében, rendezvényeinek finanszírozásában.

i./ Közreműködik a szakkollégium tevékenységéhez szükséges technikai és műszaki feltételek biztosításában, az alapítványi célok megvalósítását szolgáló épületek, berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök, rendeltetésszerű működéséhez szükséges fűtést, világítást, stb-t szolgáló berendezések, szerelvények beszerzésében, korszerűsítésében, a szakkollégiumi munka céljaira szolgáló járművek beszerzésében, szemléltető eszközök és anyagok, ilyenek előállítására, sokszorosítására, továbbá propaganda-anyagok készítésére szolgáló berendezések biztosításában.

j./ Kapcsolatot tart a hasonló célú és jellegű hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel, szakkollégiumokkal és egyéb szervezetekkel, egyesületekkel és alapítványokkal.

k./ Támogatja és közreműködik az alapítványi célok megvalósítását szolgáló kiadványok szerkesztésében és terjesztésében.

l./ Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében közreműködik felnőttek részére szervezett oktatásban, képzésben valamint tanfolyamok szervezésében.

## V. Az Alapítvány tevékenységének besorolása

*Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV tv. (Civil tv.) szerint közhasznú tevékenységet folytat, mert az Alapítvány létesítő okiratában szereplő cél szerinti tevékenységek:*

1. *A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés.  
(1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2) bekezdés – állami feladat)*
2. *A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése.  
(2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § - 6. § - állami, önkormányzati feladatok)*
3. *Kollégiumi ellátás, felnőttoktatás, alpfokú művészetoktatás, pedagógiai szakmai szolgáltatás.  
(2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) e); n); o); u) – állami feladat)*
4. *Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának /művelődésre szervező közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése.  
(1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik feladat és hatásköreiről 121. § a)-b) pont – önkormányzati feladat)*
5. *Kulturális örökség védelme. (2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5. § (19 bekezdés) Nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele. (2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 61/B. § (3) bekezdés – állami, önkormányzati feladat) Az épített környezet alakítása és védelme (1997. LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A. § (2) bekezdés – állami és önkormányzati feladat)*
6. *A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása. (1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (1) bekezdés – állami és önkormányzati feladat)*
7. *A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátása - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében. (1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1) – állami és civil szervezetek feladata)*
8. *Ösztöndíj alapítása, nemzetiségi oktatási és kulturális önzorgatás, helyi írott és elektronikus sajtó, hagyományápolás és közművelődés, társadalmi felzárkózás, szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és közfoglalkoztatás. (2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 163. § (1) bekezdés – önkormányzati feladat)*
9. *Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása. (2004. évi I. tv. a sportról 49. § c); e) pont – állami feladat)*

### Az Alapítvány

- *közhasznú tevékenységet folytat, közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi vagyon alapján rendelkezésre álló források keretei között, a célkitűzések megvalósításának megfelelően az Alapítvány kuratóriuma dönt a támogatás megítéléséről.*

- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja,
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha az Alapító által megfogalmazott célok eléréséhez vagyონrendeléssel / a pénzübeli vagyónrendelésen kívül elfogadható bármely pozitív vagyoni értékkel bíró természetes dologi javaknak a felajánlása is, ideértve mások mellett az értékpapírt, üzletrész tulajdont, ingatlant, vagyoni értékű jogokat is, akár a tulajdon átruházásával, akár a használati, hasznosítási jogok átadásával / adománnyal hozzá járulnak és a jelen Alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

## **VI. Az alapítvány induló vagyona**

Az Alapító alapításkor a pénzüintézetnél megnyitott bankszámlán elhelyezett 50.000,- (azaz ötvenezer) forintot. Az Alapítvány jogosult devizaszámla vezetésére.

Az Alapítvány vagyona az Alapító által az alapításkor rendelkezésre bocsátott induló vagyón 50 %-a – azaz 25.000,- (huszonötezer) forint – alá nem csökkenhet, addig a mindenkori vagyón felhasználható.

Az alapítványi vagyón részévé válnak az Alapítványhoz később csatlakozó feltétel nélküli pénzübeli, természetes és dologi juttatások.

## **VII. Kuratórium**

Az alapítványi vagyón kezelője és legfőbb döntéshozó szerve az Alapító által létrehozott kuratórium. A kuratórium 3 tagból áll.

A kuratórium elnökét és tagjait határozatlan időre az Alapító kéri fel.

A kuratórium **elnöke:**

név:	<b>Bárfay Katalin</b>
születési hely, idő:	Budapest, 1970.07.17
anyja neve:	Kubinyi Éva
lakcíme:	1161 Budapest, Árpád u. 24.

A kuratórium **tagjai:**

név:	<b>Dr. Suba Lászlóné</b> (szül.: Dombóvári Erika)
születési hely, idő:	Nyíregyháza, 1966.09.20.
anyja neve:	Garai Julianna
lakcíme:	4032 Debrecen, Kér u. 4.

név:	<b>Tornay Krisztina</b>
születési hely, idő:	Sátorajújhely, 1966.10.15.
anyja neve:	Füleki Agnes
lakcím:	Debrecen, Szent Anna 20-26.

*A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. A kuratóriumot az elnök hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon vagy e-mailben. A kuratórium ülései nyilvánosak, de a kuratórium egyes napirendi pontok tekintetében zártkörű ülést rendelhet el, amennyiben annak nyilvánossága személyiségi jogot sért. A kuratóriumi ülések akkor határozatképesek, ha azon mindhárom kuratóriumi tag megjelent.*

*Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.*

*A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza oly módon, hogy szavazategyenlőség esetén addig kell ismételní a szavazást, amíg döntés nem születik. A szavazatszámításnál a tartózkodást nem szavazatnak kell tekinteni.*

*A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján*

- *kötelezettség vagy felelősség aló mentesül,*
- *bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

*A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet minden jelenlévő kuratóriumi tag aláír.*

*A kuratórium döntéseiről az elnök köteles olyan nyilvántartást vezetni / Határozatok Tára /, melyből a döntés tartalma, időpontja, hatálya, a támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, igazolható módon közli és a döntéseket az Alapítvány székhelyén - mely a közforgalom számára nyitott helyen található – a szervezet hirdetőtábláján teszi közzé.*

*Az Alapítvány a működéséről, a szolgáltatások igénybevételének módjáról, valamint a beszámoló közzétételéről a szervezet hirdetőtábláján történő elhelyezés útján gondoskodik a nyilvánosság tájékoztatásáról.*

*Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba való betekintés bárki számára biztosítandó, az ehhez fűződő érdek valószínűsítése nélkül. A betekintésre az Alapítvány székhelyén, előzetesen egyeztetett időpontban kerül sor /a személyiségi jogok azonban ennek során semmilyen vonatkozásban sem sérülhetnek/.*

*A kuratórium legfontosabb feladata, hogy jelen okiratban, illetve ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. Az alapítványi vagyon felhasználásáról kizárólag a kuratórium testületi döntése alapján lehet rendelkezni.*

*A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tájékoztatja az Alapítót a végzett munkájáról, így az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.*

*A kuratórium elnöke és tagjai megbízatásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül társadalmi munkában tesznek eleget, de az alapítvány céljainak elérése érdekében indokoltan felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.*

*A kuratórium kizárólagos feladat- és hatásköre:*

- dönt az Alapítvány éves tevékenységi és pénzügyi tervéről, elfogadja a tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló éves beszámolót,
- jóváhagyja az Alapítványnak juttatott adományok, felajánlások befogadását,
- jóváhagyja az Alapítvány mérlegét,

*A kuratórium elnöke:*

- képviseli az Alapítványt harmadik személyekkel szemben,
- irányítja a kuratórium munkáját, gyakorolja a munkáltatói jogokat az Alapítvány alkalmazottaival szemben,
- összehívja és vezeti a kuratórium üléseit, végrehajtja, illetve végrehajtatja annak határozatait. Gondoskodik a jogszabályban előírt számviteli, könyvviteli rend kialakításáról, az abban foglaltak végrehajtásáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről.

*Az Alapítványt és a kuratóriumot harmadik személyekkel szemben határozatlan időtartamra, önálló képviseleti jogosultsággal az elnök képviseli, aki az Alapítványt akként jegyzi, hogy az Alapítvány kézzel vagy géppel írt előnyomott vagy nyomtatott neve elé önállóan írja a nevét.*

*Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a kuratórium elnöke és Tornay Krisztina kuratóriumi tag együttes aláírása szükséges.*

## **VIII. Összeférhetetlenségi szabályok**

*Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis / Ptk. 3:397. § (3) bekezdés/.*

*Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumba. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis / Ptk. 3:397. § (4) bekezdés/*

*A kuratórium (vezető szerv) határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján*

- kötelezettség vagy felelősség aló mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

*Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás / Civil tv. 38. § (2) bekezdés/.*

*Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki*

- a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja,
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, illetve
- az előző bekezdésekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.  
/ Civil tv. 38. § (3) bekezdés/

*A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- / Civil tv. 39. § (1) bekezdés/

*A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. /Civil tv. 39. § (2) bekezdés/*

*A vezető szerv (kuratórium) tagjai a tisztség elfogadásáról és egyben az összeférhetetlenségre vonatkozóan kötelesek nyilatkozatot tenni.*

## **IX. Beszámolási szabályok**

*Az Alapítvány köteles a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót készíteni. Az Alapítvány beszámolójának tartalmaznia kell:*

- a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- az eredmény kimutatást (eredmény levezetést),
- kettős könyvvitel estében a kiegészítő mellékletet.

*A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg. Az Alapítvány könyvvizetése magyar nyelven forintban történik.*

*Az Alapítvány a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is köteles készíteni, melyben fel kell tüntetnie:*

- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatását,
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét,
- a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását,
- a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket,
- ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint
- a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a Civil t. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat.

*Az Alapítvány, mint kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletet is köteles készíteni, melyben be kell mutatnia:*

- a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként,
- a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó adatokat,
- az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

*Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független*

*könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta. Az Alapítvány e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben (továbbiakban Csztv.) meghatározott módon tesz eleget.*

*A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a Csztv.-ben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni. Az Alapítvány e közzétételi kötelezettsége kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet hirdetőtáblán (székhelyen) történő elhelyezésére is. A hirdetőtáblán közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét az Alapítvány a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. Az Alapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az annak felbatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.*

## **X. A gazdálkodás általános szabályai**

*Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítania. Az Alapítvány a céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokba csak a mindenkori vagyonának legfeljebb 50 %-val vehet részt.*

*Az Alapítvány az állambiztosítás alrendszerétől – normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.*

*Az Alapítvány működése alatt rendelkezésre álló anyagi javak felhasználására és a célok megvalósítása érdekében megvalósuló tényleges tevékenységre egyrészt a kuratórium tagjai tesznek javaslatot, valamint külső kérelmek és kezdeményezések alapján döntenek a támogatásról.*

*Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit az Alapítvány hirdetőtábláján nyilvánosságra kell hozni.*

*Az Alapítvány **közhasznúsági jelentését** és fontosabb adatait a Debreceni Katolikus Figyelő havilapban teszi közzé.*

*Az Alapítvány esetleges vállalkozási tevékenységét, különösen gépjármű és ingó vagyontárgy bérbeadását csak közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi és gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt e létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.*

*Az Alapítvány a bevételeit a Civil tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit, ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván / Civil tv. 20. §/.*

*Az Alapítványi vagyonból fedezhetőek az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében igazoltan felmerült költségek.*

*Az Alapítvány köteles éves beszámolót készíteni, melynek jóváhagyása - a kuratórium általános határozathozatali szabályai szerint - a kuratóriumi ülésen történik.*

## **XI. A közcélú adománygyűjtés szabályai**

*A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.*



*A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közcélú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.*

*A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.*

## **XII. Az Alapítvány megszűnése**

*Az alapítvány megszűnik, ha*

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;*
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy*
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

*Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.*

*Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.*

*Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.*

*Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon a **Patrona Hungariae Alapítványra** (1092 Budapest, Knézich K. u. 3-7.) száll át, tekintettel arra, hogy ezen alapítvány céljai a jelen alapító okiratban meghatározott célokhoz hasonlóak.*

*A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.*

## **XIII. Közérdekű önkéntes tevékenység végzése**

*A közérdekű önkéntes tevékenység ellenszolgáltatás nélkül végzett tevékenység. A közérdekű önkéntes tevékenység önkéntes jogviszony keretében végezhető, amely a fogadó szervezet és az önkéntes között írásban megkötött önkéntes szerződéssel jön létre.*

*Az önkéntes szerződésben meg kell határozni:*

- a közérdekű önkéntes tevékenység tartalmát,*
- a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásának helyét,*
- a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítandó időt és a pihenőidőt, valamint azokat a juttatásokat, melyeket a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény [Köt.] 2. § (3) bekezdése nem minősít ellenszolgáltatásnak.*

*Az önkéntes szerződés megszűnik:*

- a) az önkéntes halálával vagy cselekvőképtelenné válásával,*
- b) a fogadó szervezet jogutód nélküli megszűnésével, természetes személy esetén halálával,*
- c) a vállalt közérdekű önkéntes tevékenység teljesítésével,*
- d) a szerződésben meghatározott idő lejártával, feltétel bekövetkeztével,*
- e) közös megegyezéssel történő megszüntetéssel,*

f) felmondással,

g) az önkéntesek foglalkoztatásának megtiltásáról rendelkező határozat jogerőre emelkedésével.

*Az önkéntes szerződést - ha jogszabály vagy az önkéntes szerződés másként nem rendelkezik - bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja.*

*A fogadó szervezet a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszternek köteles bejelenteni az önkéntesek foglalkoztatását és a bejelentett adatokban bekövetkező változásokat.*

#### **XIV. Vegyes rendelkezések**

Az Alapítvány jogi személy. Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az Alapítványt az Alapító nem vonhatja vissza. Az Alapító az alapító okiratot – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatja.

*Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.*

Az alapító ezen okiratot - mint szándékával mindenben megegyező jognyilatkozatot - jóváhagyólag aláírta.

Debrecen, 2014. május 22.

---

Lacza Margit Lúcia  
alapító

A tartós és végleges cselekvőképtelenség, halál esetére szóló alapítói kijelölést elfogadom:

---

Lobmayer Ágnes